

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE pn. „Przedszkole równych szans”

§1

Informacje ogólne

1. Regulamin określa ramowe zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „**Przedszkole równych szans**”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020
2. Projekt pn. „**Przedszkole równych szans**” realizowany jest przez Gminę Pęczniew, z siedzibą w Pęczniewie, ul. Główna 10/12, 99 – 235 Pęczniew.

§2

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Programie** - oznacza Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa XI Edukacja, kwalifikacje, Umiejętności, Działanie XI.1 Wysoka jakość edukacji, Poddziałanie XI.1.1 Edukacja przedszkolna
2. **Projektodawca** - Gmina Pęczniew, z siedzibą w Pęczniewie, ul. Główna 10/12, 99 – 235 Pęczniew.
3. **Projekcie** - oznacza Projekt pn. **Przedszkole równych szans** realizowany przez Gminę Pęczniew.
4. **Uczestniku Projektu** - osoby spełniające kryteria Beneficjentów Ostatecznych Poddziałania XI.1.1 Edukacja Przedszkolna.
5. **Biurze Projektu** - oznacza miejsce znajdujące się w budynku Urzędu Gminy w Pęczniewie, ul. Główna 10/12, 99 – 235 Pęczniew.

§3

Informacje odnośnie Projektu

1. Celem ogólnym projektu jest zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej 95 (42K,53M) dzieciom z terenu gminy wiejskiej Pęczniew o niskim stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej poprzez utworzenie dodatkowego oddziału dla 15 dzieci (6K, 9M) w Publicznym Przedszkolu oraz wygenerowanie dodatkowych 9 miejsc w istniejących OWP przy ZSP: Oddział w Brzegu-5 osób (2K;3M), Oddział w Pęczniewie 4osoby (2M,2K), podniesienie jakości pracy OWP, doposażenie w celu dostosowania ich do potrzeb zwiększonej ilości miejsc 24 (10K,14M) oraz dzieci z niepełnosprawnościami 3(0K,3M), rozszerzenie oferty edukacyjnej o dodatkowe zajęcia oraz podniesienie kwalifikacji 7(7K,0M) nauczycieli w okresie do 30.09.2017 roku.

2. Projekt realizowany będzie na terenie Gminy Pęczniew:
 - 1) w budynku Publicznego Przedszkola w Pęczniewie;
 - 2) w budynku Zespołu Szkół w Pęczniewie - Szkoły Podstawowej w Pęczniewie – filia w Brzegu;
 - 3) w budynku Zespołu Szkół w Pęczniewie- Szkoły Podstawowej w Pęczniewie;
 - 4) w budynku Urzędu Gminy w Pęczniewie - Biuro projektu.
3. Projekt realizowany będzie w wyżej wymienionych placówkach w okresie od 01.08.2016 r. do 30.09.2017 r.
4. W ramach Projektu przewiduje się realizację następujących działań:
 - a) Dostosowanie OWP z terenu Gminy Pęczniew do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami 3 (0K,3M) oraz uruchomienie nowych miejsc dla 24 dzieci (10K,14M).
 - b) Poprawa jakości edukacji 3 OWP z terenu Gminy Pęczniew oraz rozszerzenie ich oferty edukacyjnej zgodnie z realnymi potrzebami.
 - c) Podniesienie umiejętności i kompetencji zawodowych 7 (7K,0M) nauczycieli z 3 OWP z terenu Gminy Pęczniew.
5. Zajęcia w ramach projektu są bezpłatne.
6. Grupą docelową projektu stanowią:
 - a) dzieci w wieku przedszkolnym w tym 3 dzieci niepełnosprawnych;
 - b) nauczyciele i pracownicy pedagogiczni OWP Gminy Pęczniew;
 - c) Ośrodki Wychowania Przedszkolnego (Przedszkole Publiczne w Pęczniewie, Oddziały Przedszkolne przy Zespole Szkół w Pęczniewie tj. 1 w Pęczniewie, 1 w Brzegu).

§4

Kryteria wyboru uczestników Projektu oraz warunki ich uczestnictwa w Projekcie

1. Projekt adresowany jest do osób z terenu Gminy Pęczniew.
2. Uczestnikami Projektu mogą być:
 - dzieci w wieku przedszkolnym, określonym w Ustawie o systemie oświaty,
 - nauczyciele i pracownicy pedagogiczni OWP Gminy Pęczniew;
3. Rekrutacja do Projektu odbywa się poprzez złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci następujących dokumentów:
 - a) **Karta zgłoszenia dziecka** (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu)
 - b) **Karta zgłoszenia dziecka do udziału w zajęciach dodatkowych** (stanowiąca załącznik nr 2)
 - c) **Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych** (stanowiący załącznik nr 3)
4. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi, będą przechowywane w Biurze Projektu, stanowią dokumentację projektową.
5. Koordynator Projektu może przeprowadzić postępowanie dodatkowe w celu zgromadzenia danych uczestników niezbędnych do realizacji Projektu.
6. **Druki:** Deklaracja Uczestnictwa, Karta Zgłoszenia oraz Regulamin są dostępne w Biurze projektu.

7. Termin składania dokumentów:
1) upływa **dnia 23 września 2016 r.** - dla pierwszego naboru realizującego zajęcia od dnia 01.09 2016 r. do 31.07.2016 r.
8. **od 20.03.2017 do 30.08. 2017** - dla drugiego naboru na rok szkolny 2017/2018 .
9. Dokumenty można złożyć osobiście w Biurze Projektu od poniedziałku do piątku w godzinach 07:30 – 15:30 lub przesłać pocztą tradycyjną (decyduje data stempla) na adres Biura Projektu:
Biuro projektu „Przedszkole równych szans”
Urząd Gminy w Pęczniewie
ul. Główna 10/12
99- 235 Pęczniew.
10. Za prawidłowy przebieg rekrutacji odpowiedzialny jest koordynator projektu wraz z dyrektorem OWP.
11. Rekrutacja jest prowadzona z uwzględnieniem polityk horyzontalnych UE w tym równego dostępu do projektu, równości szans kobiet i mężczyzn i równego traktowania uczestników projektu. szans.
12. Procedura rekrutacyjna realizowana jest bezpośrednio w Biurze Projektu.
13. Koordynator projektu oraz asystent koordynatora projektu sprawdza kompletność oraz przeprowadza analizę złożonych dokumentów rekrutacyjnych.
W przypadku braków lub nieścisłości w dokumentach zwraca się telefonicznie do rodziców/opiekunów prawnych z prośbą o uzupełnienie.
14. Brak wymaganych dokumentów wyklucza z udziału w Projekcie.
15. O przyjęciu do udziału w projekcie decyduje Koordynator Projektu wraz z dyrektorem OWP po weryfikacji złożonych dokumentów rekrutacyjnych oraz na podstawie liczby miejsc i kolejności zgłoszeń, uwzględniając zasady określone w statucie placówki w części dotyczącej rekrutacji.
16. Do projektu zostaną zakwalifikowane w pierwszej kolejności:
1) dzieci w wieku przedszkolnym z Gminy Pęczniew;
2) dzieci rodziców korzystających z pomocy GOPS w Pęczniewie;
3) dzieci niepełnosprawne;
4) dzieci z rodzin wielodzietnych;
5) pozostali chętni.
17. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi poprzez umieszczenie Informacji na stronie Internetowej www.peczniew.pl oraz w placówkach biorących udział w Projekcie i Biurze Projektu.
18. W postępowaniu rekrutacyjnym zakłada się utworzenie list rezerwowych, wykorzystywanych w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osób zakwalifikowanych wcześniej.
19. Przy braku list rezerwowych, w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie dopuszczalne jest przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji.
20. Informacja o rekrutacji będzie rozpowszechniana w formie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie OWP oraz za pośrednictwem strony internetowej www.peczniew.pl

§5

Uprawnienia i obowiązki uczestników

1. Uczestnik Projektu jest uprawniony w szczególności do:
- nieodpłatnego udziału w oferowanych w ramach Projektu zajęciach,
 - korzystania z pomocy dydaktycznych i zabawek zakupionych w ramach Projektu oraz

pozostałego sprzętu .

2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
 - a) wypełniania ankiet w tym ewaluacyjnych przeprowadzanych podczas trwania Projektu,
 - b) uczestnictwa w wywiadach organizowanych przez realizatora Projektu,
 - c) wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją Projektu,
 - d) przestrzegania Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa,
 - e) systematycznego uczestniczenia w zajęciach,
 - f) przestrzegania punktualności,
 - g) udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie Instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację projektów, współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 przez okres określony w odrębnych przepisach.

§6

Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa.
2. Usprawiedliwione będą nieobecności spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi lub innymi uzasadnionymi przypadkami.
3. Rodzic/opiekun prawny dziecka ma obowiązek niezwłocznie poinformować nauczyciela o przyczynach nieobecności dziecka na zajęciach.
4. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach (np. wydłużenie okresu chorobowego, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), rodzice /opiekunowie prawni dziecka mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.
5. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji Projektodawca obciąży Beneficjenta (rodziców/opiekunów prawnych) pełnymi kosztami jego uczestnictwa w Projekcie.
6. Projektodawca zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników osoby, która rażąco narusza postanowienia niniejszego Regulaminu lub działa na szkodę placówek biorących udział w projekcie.
7. Udział w Projekcie kończy się w przypadku:
 - 1) zakończenia realizacji projektu,
 - 2) zakończenia przez dziecko uczestnictwa w zajęciach przedszkolnych,
 - 3) w momencie osiągnięcia przez dziecko dojrzałości w zakresie wady wymowy lub postawy, z powodu której dziecko zostało zakwalifikowane do projektu.

§7

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Projektodawca ma prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.
3. Modyfikacje w niniejszym regulaminie mogą nastąpić w przypadku zmian w Projekcie oraz na skutek zmian w przepisach.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają:
 - a) Decyzja Koordynatora Projektu.
 - b) Wniosek o dofinansowanie Projektu.
 - c) Kodeks Cywilny.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
6. Aktualna treść niniejszego regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu.